

Приложение  
к Порядку составления и утверждения  
отчета о результатах  
деятельности муниципальных учреждений,  
утвержденному Приказом Управления культуры  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от 06.05.2020 №90-ОД



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАКДУ "Эжвинский ДКБ"

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Н. М. Шакирзанова

(подпись)

(расшифровка подписи)

"30" мая 2022 года

**Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения культуры, учреждения дополнительного образования в сфере культуры и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2021 год**

Полное официальное наименование муниципального учреждения : **Муниципальное автономное культурно-досуговое учреждение "Эжвинский Дворец культуры бумажников"**

Сокращенное наименование муниципального учреждения: **МАКДУ "Эжвинский ДКБ"**

ИНН

КПП

ОГРН

Код по ОКПО

Код по ОКВЭД

Единицы измерения:руб.

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя :**Управление культуры администрации муниципального образования городского округа "Сыктывкар"**

Адрес фактического местонахождения муниципального учреждения:**167018, РК,г.Сыктывкар, ул.Мира,д.10/1**

Код по ОКЕИ

КОДЫ

1121009112
112101001
1021101121920
29665654
90.04.3
383

**I. Общие сведения об учреждении**

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
		Организация деятельности клубных формирований:клубные формирования самодеятельного народного творчества(вокальные,хореографические,театральные,музыкально-инструментальные,ширковые,эстрадные; объединения молодежной субкультуры; кружки,студии,группы,любительские объединения по интересам(технического творчества, декоративно-прикладного творчества,изобразительного искусства,эстетического воспитания,познавательно-просветительского характера и т.д.);клубы по культурно-познавательным,культурно-бытовым,коллекционно-сборительским и иным интересам; творческие матерские;национально-культурные объединения;группы(секции) спорта,туризма и физической культуры и здоровья.

1.1. исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

<p>Организация, проведение мероприятий для различных категорий населения и участие в мероприятиях: культурно-массовые и культурно-досуговые мероприятия: сборные, сольные и отчетные концерты творческих коллективов, фестивали (различного уровня), конкурсы, смотры, конференции, спектакли, народные традиционные праздники и обряды, государственные праздники, ярмарки, театрализованные представления и праздники, творческие встречи, открытые уроки, демонстрации кинофильмов, анимационных фильмов и видеопрограмм, вечера отдыха и танцев, дискотеки, молодежные балы, карнавалы, развлекательные и игровые программы; культурно-просветительные мероприятия: семинары, мастер-классы, интерактивные игры, викторины, круглые столы, выставки, познавательные программы, тематические вечера, лектории, народные университеты, курсы, устные видео журналы, консультации, кино-фестивали, школы; патриотические и спортивно-оздоровительные мероприятия: митинги, общественно-культурные акции, спортивные конкурсы, физкультурно-оздоровительные и туристические программы.</p>
<p>Организация информационно-методической, аналитической деятельности; мониторинг деятельности Учреждения, аналитическое обобщение творческих, досуговых и социо-культурных процессов, обеспечение аналитических, социологических маркетинговых исследований по предмету деятельности Учреждения; разработка и издание методических, рекламных и других материалов по предмету деятельности Учреждения в т.ч. методик сохранения и интеграции традиционной многонациональной культуры в современные общественные процессы; повышение квалификации, подготовка и переподготовка, стажировка кадров, руководителей и специалистов по предмету деятельности Учреждения, включая передачу навыков через систему постоянно действующих выставок, студий, мастер-классов, семинаров; создание и комплектование информационной базы данных о деятельности творческих коллективов, исполнителей по направлениям деятельности; оказание методической и практической помощи в разработке сценарных и методических материалов, подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, другой полиграфической продукции, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью Учреждения; взаимодействие со средствами массовой информации, обобщение и распространение опыта работы, организация рекламных компаний.</p>
<p>Осуществление звукозаписи различных творческих коллективов, подготовка и запись фонограмм</p>
<p>Создание художественных, познавательных и рекламных видео и аудио программ.</p>
<p>Музыкальное, звуковое оформление и техническое обеспечение мероприятий на сценических площадках Учреждения и города.</p>
<p>Организация и проведение выездных, гастрольных поездок творческих коллективов художественной самостоятельности и профессиональных коллективов.</p>
<p>Ремонт, настройка и наладка музыкальных инструментов и культивентаря.</p>
<p>Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Учреждения (организация работы различного рода клубных гостиних, салонов, кафе, уголков живой природы, игротек, читальных залов и т.д.); подготовка спектаклей, концертов, представлений по договорам с другими юридическими и физическими лицами для показа на их собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино-видео и иные носители; предоставление сценических площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий театров, других творческих коллективов для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами; организация и обеспечение перевозки участников коллективов на концерты и другие мероприятия автотранспортом Учреждения; создание общественных фондов с согласия Наблюдательного совета; организация представительских услуг; организация пунктов питания и торговой деятельности для посетителей (буфетов, кафе, баров и т.д.).</p>

		<p>Учреждение имеет право оказывать платные услуги, осуществлять предпринимательскую и другие виды деятельности, приносящую доход: разработку сценариев и постановку массовых праздников, юбилеев, театрализованных представлений; организацию работы кафе, буфетов; организацию работы выставок-продаж, презентаций, ярмарок; оказание посреднических услуг; сдача в аренду закрепленного за Учреждением имущества.</p> <p>Изготовление декораций, бутафорских изделий, сценического реквизита.</p> <p>Пошив сценических костюмов, тематических "задников", одежды сцены к мероприятиям, спектаклям.</p>		
1.2.	перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных муниципальными нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	<p>Детская хореографическая студия "Топотушки" 1 год обучения (возрастная категория 3-4 года)</p> <p>Детская хореографическая студия "Топотушки" 2 год обучения (возрастная категория 4-5 года)</p> <p>Детская хореографическая студия "Топотушки" 3 год обучения (возрастная категория 5-6 года)</p> <p>Детский хореографический ансамбль "Солнышко" (возрастная категория 6-7 лет)</p> <p>Ансамбль эстрадного танца "Светлана" подготовительная группа (возрастная категория 5-6 лет)</p> <p>Коллектив современного танца "Kinder kids"</p> <p>Студия творческого развития "Чудо-детки"</p> <p>Школа бальных танцев для взрослых "Вдохновение"</p> <p>Эстрадная вокальная студия "Капелька" (возрастная группа 5-6 лет)</p> <p>Студия танца для взрослых "3D"</p> <p>Детская театральная студия "Трям" (возрастная категория 5-6 лет)</p> <p>Студия бального танца "Танц Класс" (возрастная категория 5-6 лет)</p> <p>Студия "Магия фетра" (мама+ребенок 0+)</p> <p>Студия "Магия фетра" (возрастная категория 7+)</p>		
1.3.	перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы)	<p>Устав МАКДУ "Эжвинский ДКБ" от 25.09.2012 г. (Изм. от 27.11.2016 г.), Дата внесения записи в ЕГРЮЛ 27.11.2016 №2161101363620</p>		
1.4.	установленная численность в соответствии с утвержденными штатными расписаниями учреждения	<p>46,26 шт. ед.</p>		
1.5.	фактическая численность учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года).	<p>на начало - 33,0 чел.; на конец - 31,0 чел.</p>		
		2019 год	2020 год	2021 год
1.6.	средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе:	46 000	48 200	50 100
1.6.1.	руководителей	86 850	73 150	71 100
1.6.2.	заместителей руководителей	54 240	61 413	68 751
1.6.3.	специалистов	43 583	46 860	48 618
1.6.4.	прочий персонал	38 773	26 975	25 142

II. Результат деятельности учреждения				
№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя		
		2019 год	2020 год	2021 год
2.1.	изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (%), в т.ч.			
2.1.1	балансовая стоимость	1,01	5,64	1,18
2.1.2	остаточная стоимость	-2,21	6,34	-2,01
2.2.	общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-	-
2.3.	изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово – хозяйственной деятельности муниципального учреждения (далее – План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	32,39%	Деб.зад.: уменьш. - 11,50%; Кред.зад.: уменьш.- 87,62%.	Деб.зад.: увелич. - 7,64%; Кред.зад.: уменьш.- 16,28%.
2.4.	суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), доходов от осуществления иных видов деятельности, не являющихся основными	33 757 314,65	31 033 058,44	31 059 135,22
2.5.	показатели исполнения учреждением муниципального задания (характеристика причин отклонения от запланированных значений, утвержденных в муниципальном задании)	230 мероприятий/ 30 клубных формирований	230 мероприятий/ 30 клубных формирований	230 мероприятий/ 30 клубных формирований
2.6	цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода), в т.ч.:			
2.6.1.	школа спортивного танца "Северная звезда"	150 руб./одно посещение/12 занятий в мес.	-	-
2.6.2.	Детская хореографическая студия "Топотушки" 1 год обучения (возрастная категория 3-4 года)	100 руб./одно посещение/9 занятий в мес.	100 руб./одно посещение/9 занятий в мес.	100 руб./одно посещение/9 занятий в мес.
2.6.3.	Детская хореографическая студия "Топотушки" 2 год обучения (возрастная категория 4-5 года)	90 руб./одно посещение/9 занятий в мес.	100 руб./одно посещение/9 занятий в мес.	100 руб./одно посещение/9 занятий в мес.
2.6.4.	Детская хореографическая студия "Топотушки" 3 год обучения (возрастная категория 5-6 года)	80 руб./одно посещение/9 занятий в мес.	100 руб./одно посещение/9 занятий в мес.	100 руб./одно посещение/9 занятий в мес.
2.6.5.	Детский хореографический ансамбль "Солнышко"(возрастная категория 8-10 лет)	80 руб./одно посещение/12 занятий в мес.	-	-
2.6.6.	Детский хореографический ансамбль "Солнышко"(возрастная категория 10-12 лет)	70 руб./одно посещение/8 занятий в мес.	-	-
2.6.7.	Детский хореографический ансамбль "Солнышко"(возрастная категория 6-7 лет)	-	100 руб./одно посещение/9 занятий в мес.	100 руб./одно посещение/9 занятий в мес.
2.6.8.	Ансамбль эстрадного танца "Светлана"подготовительная группа (возрастная категория 5-6 лет)	80 руб./одно посещение/12 занятий в мес.	100 руб./одно посещение/9 занятий в мес.	100 руб./одно посещение/9 занятий в мес.
2.6.9.	Коллектив современного танца "Kinder kids"	175 руб./одно посещение/8 занятий в мес.	175 руб./одно посещение/8 занятий в мес.	175 руб./одно посещение/8 занятий в мес.
2.6.10.	Ансамбль бального танца "Хрустальный башмачок"(подготовительная группа)	70 руб./одно посещение/12 занятий в мес.	-	-
2.6.11.	Студия творческого развития "Чудо-детки"	300 руб./одно посещение/4 занятий в мес.	320 руб./одно посещение/4 занятий в мес.	320 руб./одно посещение/4 занятий в мес.
2.6.12.	Школа будущего первоклассника "Дошколенок"	200 руб./одно посещение/4 занятий в мес.	-	-
2.6.13.	Школа бальных танцев для взрослых "Вдохновение"	55 руб./одно посещение/9 занятий в мес.	55 руб./одно посещение/9 занятий в мес.	55 руб./одно посещение/9 занятий в мес.

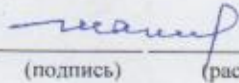
2.6.14.	Эстрадная вокальная студия "Капелька" (возрастная группа 5-6 лет)	100 руб./одно посещение/8 занятий в мес.	100 руб./одно посещение/8 занятий в мес.	100 руб./одно посещение/8 занятий в мес.	
2.6.15.	Студия танца для взрослых "3D"	-	100 руб./одно посещение/9 занятий в мес.	100 руб./одно посещение/9 занятий в мес.	
2.6.16.	Детская театральная студия "Трям" (возрастная категория 5-6 лет)	-	100 руб./одно посещение/9 занятий в мес.	100 руб./одно посещение/9 занятий в мес.	
2.6.17.	Студия бального танца "Танц Класс"(возрастная категория 5-6 лет)	-	100 руб./одно посещение/9 занятий в мес.	100 руб./одно посещение/9 занятий в мес.	
2.6.20.	Студия "Магия фетра"(мама+ребенок 0+)	-	-	250 руб./одно посещение/8 занятий в мес.	
2.6.21.	Студия "Магия фетра"(возрастная категория 7+)	-	-	200 руб./одно посещение/8 занятий в мес.	
2.7.	общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей), в т.ч.	99 080	99 090	12 483	
2.8.	количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-	-	
2.9.	суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов) предусмотренных ПФХД	33 757 314,65	31 033 058,44	31 059 135,22	
2.10.	суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных ПФХД	33 609 675,07	31 281 582,82	30 753 076,15	
<b>III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением</b>					
№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2019 год (на начало года, на конец года)	2020 год (на начало года, на конец года)	2021 год (на начало года, на конец года)
3.1.	общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:				
3.1.1.	балансовая стоимость	руб.	39 681 592,48/ 39 681 592,48	39 681 592,48/ 39 681 592,48	39 681 592,48/ 39 681 592,48

3.1.2	остаточная стоимость	руб.	17 033 256,52/ 16 553 724,52	16 553 724,52/16 074 192,52	16 074 192,52/15 614 660,52
3.2.	общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду, в том числе:				
3.2.1.	балансовая стоимость	руб.	670 335,55/ 314 471,42	314 471,42/707 979,50	707 979,50/707 979,50
3.2.2	остаточная стоимость	руб.	294 813,57/ 131 186,06	131 186,06/203 545,39	203 545,39/197 726,40
3.3.	общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, в том числе:				
3.3.1.	балансовая стоимость	руб.	-	-	-
3.3.2.	остаточная стоимость	руб.	-	-	-
3.4.	общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:				
3.4.1.	балансовая стоимость	руб.	-	-	-
3.4.2.	остаточная стоимость	руб.	-	-	-
3.5.	общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду, в том числе:				
3.5.1.	балансовая стоимость	руб.	-	-	-
3.5.2.	остаточная стоимость	руб.	-	-	-
3.6.	общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, в том числе:				
3.6.1.	балансовая стоимость	руб.	-	-	-
3.6.2.	остаточная стоимость	руб.	-	-	-
3.7.	общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	кв.м.	3545,8	3545,8	3545,8
3.8.	общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	кв.м.	28,1	44,9	44,9
3.9.	общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	-	-	-
3.10.	количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	ед.	2	2	2
3.11.	объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	руб.	422 183,00	85 623,06	322 813,52

**Состав наблюдательного совета (с указанием должности и ФИО):**

1.	Щербакова Светлана Григорьевна - главный специалист отдела организационно-методической и экономической работы Управления культуры администрации МО ГО "Сыктывкар";
2.	Рожко Юлия Альбертовна - начальник отдела культуры Эжвинского района управления культуры администрации МО ГО "Сыктывкар";
3.	Котельникова Елена Николаевна - заместитель начальника отдела муниципального имущества и землепользования администрации Эжвинского района МО ГО "Сыктывкар";
4.	Макин Евгений Михайлович-член президиума профкома ППО "СЛПК", председатель профсоюзного комитета службы лесозаготовки АО "Монди СЛПК", атаман регионального отделения общероссийской общественной организации по развитию казачества "Союз казаков-Воинов России и Зарубежья в Республике Коми";
5.	Власова Ирина Валентиновна - заведующий техническим сектором МАКДУ "Эжвинский Дворец культуры бумажников";
6.	Борисов Александр Николаевич-заместитель лидера Эжвинского районного общественного движения детей и молодежи "Ребячья республика";
7.	Андреева Виктория Александровна- менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа МАКДУ "Эжвинский ДКБ";
8.	Денисова Наталья Викторовна - художественный руководитель МАКДУ "Эжвинский ДКБ";
9.	Кузьменко Татьяна Геннадьевна - заместитель председателя совета ветеранов АО "Монди СЛПК";

Руководитель муниципального  
учреждения (подразделения)  
(уполномоченное лицо)



(подпись)

(расшифровка подписи)

Н.М.Шакиржанова

Заместитель руководителя  
муниципального учреждения  
по финансовым вопросам



(подпись)

(расшифровка подписи)

И.П.Романюк

Главный бухгалтер  
муниципального учреждения



(подпись)

(расшифровка подписи)

И.П.Романюк

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

И.П.Романюк

тел. \_\_\_\_ 8(8212)631857

"30" мая 2022 г.